

Протокол
заседания рабочей группы МОУ Детский сад № 254

10.02.2023г.

№ 1

Присутствовало 7 человек.

Повестка дня:

1. Выборы секретаря рабочей группы МОУ.
2. Знакомство с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 28.12.2022 № 71847).

Слушали:

Скибину О.Б., старшего воспитателя МОУ Д/с № 254, которая предложила выбрать секретарем рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП и ФГОС ДО старшего воспитателя МОУ Д/с № 254 Свиридову О.Г. Рекомендовала привести в соответствие работу с документами в целях установления строгого порядка ведения документооборота и систематизации документации в дошкольном учреждении.

Слушали:

Скибину О.Б., старшего воспитателя МОУ Д/с № 254, которая довела до сведения педагогов Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования». Федеральная образовательная программа дошкольного образования была принята в соответствии с ФГОС ДО, изменения которых вступили в силу 06.02.2023г., а также СанПиН 1.2.3685-21 и СП 2.4.3648-20. Подчеркнула, что ФОП ДО является обязательной к исполнению и ориентирована на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа.

Постановили:

1. Протоколы заседаний рабочей группы оформлять в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации (срок – до 30.08.2023г.).
2. Организовать изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО (срок – до 22.02.2023г.).
3. Педагогам МОУ прочитать и познакомиться с ФОП ДО: выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям (срок – до 28.02.2023г.).

Председатель:
Секретарь:

Скибина О.Б. 
Свиридова О.Г. 

Протокол
заседания рабочей группы МОУ Детский сад № 254

13.03.2023г.

№ 2

Присутствовало 8 человек.

Повестка дня:

1. Знакомство с «Методическими рекомендациями по реализации ФОП ДО»

Слушали:

Скибину О.Б., старшего воспитателя МОУ Д/с № 254, которая представила для обсуждения целый ряд мероприятий по информационно-методическому сопровождению внедрения и реализации Федеральной программы, включающих методику анализа соответствия содержания Программы обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе. Методические рекомендации по реализации ФОП ДО указывают на основополагающие функции дошкольного уровня образования: обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами; создание единого федерального образовательного пространства воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Постановили:

1. Ознакомить педагогов с методическими рекомендациями к вводу и реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования (срок – до 31.03.2023г.).
2. Обеспечить распространение методических рекомендаций к реализации Федеральной программы в МОУ, организовать работу семинара для педагогических работников с целью ознакомления с методическими рекомендациями к ФОП ДО (срок – до 10.04.2023г.).

Председатель:
Секретарь:

Скибина О.Б. 
Свиридова О.Г. 

Протокол
заседания рабочей группы МОУ Детский сад № 254

17.04.2023г.

№ 3

Присутствовало 7 человек.

Повестка дня:

1. Мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФОП ДО.
2. Определение необходимых учебно-методических пособий, образовательных ресурсов для использования в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО.

Слушали:

Скибину О.Б., старшего воспитателя МОУ Д/с № 254, которая провела развернутый анализ имеющихся на данный момент в дошкольном учреждении учебно-методических комплектов, определяющих содержательные линии образовательной деятельности, реализуемые МОУ по основным направлениям развития детей дошкольного возраста (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития) согласно целевым ориентирам и образовательным областям ФГОС ДО.

Слушали:

Скибину О.Б., старшего воспитателя МОУ Д/с № 254, которая обозначила необходимость дополнительного приобретения УМК, осуществляющих выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и сложившихся традиций МОУ в целом.

Постановили:

1. Запланировать приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО, ориентированных на специфику региональных и социокультурных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность МОУ (срок – до 30.06.2023г.).
2. По мере выделения средств пополнять и улучшать инфраструктуру каждого здания МОУ в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования».

Председатель:
Секретарь:

Скибина О.Б. 
Свиридова О.Г. 

Протокол
заседания рабочей группы МОУ Детский сад № 254

07.07.2023г.

№ 4

Присутствовало 8 человек.

Повестка дня:

1. Рассмотрение проекта ОП ДО в рамках приведения образовательной программы в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.
2. Создание условий для обеспечения предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП ДО.

Слушали:

Скибину О.Б., старшего воспитателя МОУ Д/с № 254, которая представила для обсуждения проект ОП ДО на основе ФОП ДО, определяющую единые для РФ базовые объем и содержание ДО, осваиваемые обучающимися в МОУ. Она является основой для самостоятельной разработки и утверждения Программы, обязательная часть которой должна соответствовать ФОП и может оформляться в виде ссылки на нее. В проекте ОП ДО предложено пользоваться как ссылками, так и QR-кодами. Федеральная программа определяет объем обязательной части в соответствии со ФГОС ДО: составляет не менее 60% от общего объема программы. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40% от общего объема программы. Предлагается в часть, формируемой участниками образовательных отношений ввести региональный компонент, а также рассмотреть ранее не используемые УМК для приведения ОП в соответствие в ФОП.

Слушали:

Скибину О.Б., старшего воспитателя МОУ Д/с № 254, которая отметила, что РППС рассматривается как часть образовательной среды и фактор, обогащающий развитие детей. РППС МОУ выступает основой для разнообразной, разносторонне развивающей, содержательной и привлекательной для каждого ребёнка деятельности. ФОП не выдвигает жестких требований к организации РППС и оставляет за МОУ право самостоятельного проектирования РППС.

Ольга Борисовна сообщила о вторых методических рекомендациях по переходу на ФОП ДО, которые должны быть представлены в течение июля.

Постановили:

1. Окончательную версию проекта ОП, приведенную в соответствие с ФОП ДО, рассмотреть и обсудить на заседании педагогического совета МОУ Детский сад № 254 (срок – до 31.08.2023г.).
2. Всем педагогам сделать анализ соответствия материально-технической базы своей группы по реализации ОП, и внести предложения по оптимизации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО (срок – до 29.08.2023г.).

Председатель:

Секретарь:

Скибина О.Б.

Свиридова О.Г.